

Para la entrega de documentación el horario de atención al público es de
Lunes a Viernes de 09:30 h a 11:30 horas

IMPRESO DE REQUERIMIENTO DE DATOS

En relación con su solicitud deberá aportar, a la mayor brevedad, los documentos que se señalan con una X.

En caso de estar casado y no haber intereses contrapuestos, aportar toda la documentación también a nombre del conyuge.

X.- FOTOCOPIA DEL N.I.F/N.I.E.

X.- FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA

X.- FOTOCOPIA DE LAS 3 ULTIMAS NOMINAS EN CASO DE SER TRABAJADOR POR CUENTA AJENA, SI ES AUTONOMO APORTAR 3 ULTIMAS DECLARACIONES TRIMESTRALES DE IVA E IRPF MODELOS 130 Y 300

X.- APORTAR CERTIFICADO BANCARIO CON SALDO ACTUAL Y SALDO MEDIO DEL ULTIMO TRIMESTRE O FOTOCOPIA DE LA CARTILLA DEL BANCO (PAGINA TITULARES DE LA CUENTA Y PAGINAS DE LOS MOVIMIENTOS DE LOS ULTIMOS 3 MESES)

X- EN CASO DE ESTAR CASADO, APORTAR LA ANTERIOR DOCUMENTACIÓN A NOMBRE DE SU CONYUGE.

Le recordamos **que la falta de aportación de los datos solicitados en el plazo de 10 días, implicará el archivo de la solicitud** conforme establece la ley 1/96 de 10 de Enero.

Valladolid, a 14 de abril de 2021.

La Secretaria

