

# REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO



## TRATAMIENTO (T24): BIBLIOTECA



### Entidad Responsable:

ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE VALLADOLID

C/ Torrecilla, 1. Cp.47003 de Valladolid. [secretaria@icava.org](mailto:secretaria@icava.org)

Más información: <https://www.icava.org/biblioteca>



### Delegado de protección de datos (DPO):

Javier Alvarez Hernando

[dpo@icava.org](mailto:dpo@icava.org)

<b>Finalidad del tratamiento</b>	Gestión y control del sistema de préstamo de libros de la biblioteca del Colegio.	
<b>Base jurídica legitimadora:</b>	Art. 6.1 a) del Reglamento 679/2016. El interesado ha dado su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.	
	Art. 6.1 b) del Reglamento 679/2016. El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte.	
<b>Descripción de las categorías</b>	<b>de interesados</b>	- Colegiados/as.
	<b>de datos personales</b>	- Nombre y apellidos del letrado/a - Número de colegiado/a. - Fecha de la retirada de la obra y la de devolución. - Título y/o signatura.
<b>Destinatarios</b>	No existen.	
<b>Transferencias internaciones de datos</b>	No están previstas.	
<b>Plazo de supresión</b>	- Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad.	
<b>Descripción general de medidas de seguridad</b>	- Las medidas de seguridad implantadas se encuentran descritas en los documentos que conforman la <i>Política de protección de datos y seguridad de la información</i> del ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE VALLADOLID.	